


УТВЕРЖДЕНО

Распоряжение председателя  
Мядельского районного  
исполнительного комитета

 № 36-р

## ПОЛИТИКА

Мядельского районного исполнительного комитета  
в отношении обработки персональных данных

### ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) в райисполкоме определяет основные принципы, цели, порядок обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые требования к защите персональных данных.

2. Политика разработана с учетом требований Конституции Республики Беларусь, Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», Закона Республики Беларусь от 21 июля 2008 г. № 418-3 «О регистре населения», Закон Республики Беларусь от 10 ноября 2008 г. № 455-3 «Об информации, информатизации и защите информации» и иных нормативных правовых актов в области защиты персональных данных.

3. Действие Политики распространяется на обработку персональных данных (категории субъектов):

работников Оператора, в том числе уволенных, либо лиц, претендующих на трудоустройство, а также их близких родственников и свойственников;

лиц при заключении гражданско-правовых договоров;

пользователей информационных систем (ресурсов) Мядельского районного исполнительного комитета;

физических лиц, персональные данные которых используются при формировании информационных ресурсов райисполкома;

посетителей райисполкома.

4. Для целей настоящей Политики используются термины и определения, применяемые в Законе Республике Беларусь «О защите персональных данных, а также следующий термин:

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

## ГЛАВА 2

### ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5. Райисполком, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников райисполкома и других субъектов персональных данных, не состоящих с райисполкомом в трудовых отношениях.

6. Обработка персональных данных в райисполкоме осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников райисполкома и других субъектов персональных данных на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством.

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

при обработке персональных данных обеспечивается их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к заявленным целям обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. В этих целях субъекту персональных данных в случаях, предусмотренных Законом Республики Беларусь «О защите персональных данных», предоставляется соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

принимаются меры по обеспечению достоверности обрабатываемых персональных данных, при необходимости - их обновление;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

7. Персональные данные обрабатываются в райисполкоме в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных правовых актов райисполкома;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством на райисполком;

регулирования трудовых отношений с работниками райисполкома;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов;  
формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности райисполкома;  
обработки сообщений и запросов, поступивших от субъекта персональных данных;  
выявления конфликта интересов;  
организации и сопровождения деловых поездок;  
ведения кадровой работы и организация учета работников райисполкома, в том числе привлечение и отбор кандидатов для работы в райисполком;  
осуществления административных процедур;  
ведения индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;  
ведения воинского учета;  
ведения бухгалтерского и налогового учета;  
начисления и перечисления заработной платы, назначения и выплаты пособий;  
заполнения и передачи в государственные органы и иные уполномоченные организации требуемых форм отчетности;  
осуществления хозяйственной деятельности;  
обработки иных обращений и запросов, получаемых от субъектов персональных данных;  
осуществления фото- и видеосъемки в помещениях райисполкома с последующим использованием информации для размещения в социальных сетях, на Интернет-сайте и портале райисполкома, в средствах массовой информации;  
обработки персональных данных в рамках работы комиссий райисполкома (по жилищным вопросам, по оздоровлению и санаторно-курортному лечению, по назначению пособий и другое);  
выполнения иных обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.

8. Персональные данные обрабатываются исключительно для достижения одной или нескольких указанных законных целей. Если персональные данные были собраны и обрабатываются для достижения определенной цели, для использования этих данных в других целях необходимо поставить в известность об этом субъекта персональных данных и в случае необходимости получить новое согласие на обработку.

9. Обработка персональных данных может осуществляться в иных целях, если это необходимо в связи с обеспечением соблюдения законодательства.

### ГЛАВА 3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ РАЙИСПОЛКОМОМ

10. Содержание и объем персональных данных каждой категории субъектов определяется необходимостью достижения конкретных целей их, а также необходимостью райисполкома реализовать свои права и обязанности, а также права и обязанности соответствующего субъекта.

11. Состав персональных данных – основные и дополнительные персональные данные, биометрические, генетические и специальные персональные данные.

12. К основным персональным данным относятся:

фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется);  
пол;  
число, месяц, год (далее – дата) рождения;  
место рождения;  
цифровой фотопортрет;  
идентификационный номер;  
данные о гражданстве (подданстве);  
данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;  
данные о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным.

При этом:

данными о гражданстве (подданстве) являются: гражданство (подданство), основания приобретения или прекращения гражданства; дата приобретения или прекращения гражданства;

данными о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания являются: место жительства и (или) место пребывания, номер телефона; дата регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания; дата снятия с регистрационного учета по месту жительства и (или) месту пребывания;

данными о смерти или объявлении физического лица умершим, признании безвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным являются: дата, место и причина смерти, место захоронения; дата объявления физического лица умершим, признания безвестно отсутствующим, дата отмены соответствующего решения; дата признания физического лица недееспособным, ограниченно дееспособным, дата отмены соответствующего решения.

13. К дополнительным персональным данным относятся данные:

о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица;  
о высшем образовании, ученой степени, ученом звании;  
о роде занятий;

о пенсии, ежемесячном денежном содержании по законодательству о государственной службе, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

об исполнении воинской обязанности;

о налоговых обязательствах;

об инвалидности.

При этом:

данными о родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физического лица являются: фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер отца; фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер матери; фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер опекуна, попечителя; дата и орган регистрации заключения брака, расторжения брака; дата и орган расторжения брака, признания брака недействительным; фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер супруга (супруги); фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), гражданство (подданство), дата и место рождения, идентификационный номер ребенка (детей); дата лишения родительских прав, восстановления в родительских правах;

данными о высшем образовании и ученой степени, ученом звании являются: наименование учреждения высшего образования; дата зачисления в учреждение высшего образования; дата окончания учреждения высшего образования; полученная специальность; ученая степень, ученое звание; дата присуждения ученой степени, присвоения ученого звания;

данными о роде занятий являются: место работы; дата трудоустройства, постановки на учет в качестве безработного; дата увольнения, снятия с учета в качестве безработного;

данными о пенсии, ежемесячном денежном содержании, ежемесячной страховой выплате по обязательному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний являются: вид пенсии; дата назначения, прекращения выплаты пенсии, ежемесячного денежного содержания, ежемесячной страховой выплаты;

данными о налоговых обязательствах являются: дата постановки на учет в налоговом органе; учетный номер плательщика; наличие задолженности по налоговым обязательствам;

данными об исполнении воинской обязанности являются: дата приема на воинский учет; дата снятия (исключения) с воинского учета;

данными об инвалидности являются: группа инвалидности, степень

утраты здоровья (для несовершеннолетних); дата установления инвалидности; срок инвалидности; причина инвалидности.

К данным о реквизитах документов, подтверждающих указанные выше персональные данные, относятся:

название документа;

серия;

номер;

дата выдачи (принятия);

срок действия;

наименование организации, выдавшей (принявшей) документ.

14. Оператором может обрабатываться следующая техническая информация:

IP-адрес;

информация из браузера;

адрес запрашиваемой страницы;

история запросов и просмотров на интернет-ресурсах Оператора.

15. Оператор обрабатывает специальные персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в случаях, предусмотренных законодательством.

#### ГЛАВА 4

#### ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ РАЙИСПОЛКОМОМ

16. К субъектам персональных данных относятся:

работники райисполкома, в том числе уволенные, кандидаты на трудоустройство, а также их близкие родственники и свойственники;

пользователей информационных систем (ресурсов) Мядельского районного исполнительного комитета;

физические лица, персональные данные которых используются при формировании информационных ресурсов райисполкома;

физические лица, посещающие райисполком;

физические лица, направившие обращения, в том числе внесенные в книгу замечаний и предложений;

физические лица, обратившиеся за осуществлением административных процедур;

физические лица, обратившиеся на личный прием;

физические лица, обратившиеся на «прямую телефонную линию»;

физические лица, с которыми райисполком заключил (намерен заключить) договоры гражданско-правового характера;

физические лица, персональные данные которых сделаны ими общедоступными, а их обработка не нарушает их права и законные интересы

и соответствует требованиям, установленным законодательством о персональных данных;

иные физические лица, выразившие согласие на обработку райисполком их персональных данных, или физические лица, обработка персональных данных которых необходима райисполкому для достижения целей, предусмотренных законодательством (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в главе 2 настоящей Политики).

## ГЛАВА 5 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

17. Райисполком и его уполномоченные лица при обработке персональных данных субъекта персональных данных обязаны:

разъяснять субъекту персональных данных его права, связанные с обработкой персональных данных;

получать согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой и (или) законодательством;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, а также о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных настоящей Политикой и законодательными актами;

вносить изменения в персональные данные, которые являются неполными, устаревшими или неточными, за исключением случаев, когда иной порядок внесения изменений в персональные данные установлен законодательными актами либо если цели обработки персональных данных не предполагают последующих изменений таких данных;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование (обеспечивать прекращение обработки персональных данных, а также их удаление или блокирование уполномоченным лицом) при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Политикой и законодательными актами;

уведомлять уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как райисполкому стало известно о таких нарушениях, за исключением случаев, предусмотренных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных;

осуществлять изменение, блокирование или удаление недостоверных или полученных незаконным путем персональных данных субъекта персональных данных по требованию уполномоченного органа по защите

прав субъектов персональных данных, если иной порядок внесения изменений в персональные данные, их блокирования или удаления не установлен законодательными актами;

обеспечивать защиту персональных данных субъекта персональных данных от неправомерного их использования или утраты;

принимать правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для выполнения обязанностей по обеспечению защиты персональных данных, с учетом требований Политики и актов законодательства;

исполнять иные требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные Политикой и законодательными актами.

18. Обязательными мерами по обеспечению защиты персональных данных являются:

ознакомление работников райисполкома и иных лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе с требованиями по защите персональных данных, документами, определяющими политику райисполкома в отношении обработки персональных данных, а также обучение указанных работников и иных лиц в порядке, установленном законодательством;

установление порядка доступа к персональным данным, в том числе обрабатываемым в информационном ресурсе (системе);

осуществление технической и криптографической защиты персональных данных в порядке, установленном Оперативно-аналитическим центром при Президенте Республики Беларусь, в соответствии с классификацией информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные.

19. Классификация информационных ресурсов (систем), содержащих персональные данные, в целях определения предъявляемых к ним требований технической и криптографической защиты персональных данных устанавливается уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

20. В целях обеспечения требований соблюдения конфиденциальности и безопасности при обработке персональных данных райисполком предоставляет работникам, работающим с персональными данными,



необходимые условия для выполнения указанных требований:

предоставляет хранилища для документов, средства для доступа к информационным ресурсам (ключи, пароли и прочее);

обучает правилам эксплуатации средств защиты информации;

проводит иные необходимые мероприятия.

21. Работникам райисполкома, работающим с персональными данными, запрещается сообщать их устно или письменно кому бы то ни было, если это не вызвано служебной необходимостью.

22. Райисполком при обработке персональных данных имеет право:

получать от субъекта персональных данных достоверные информацию и (или) документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о защите персональных данных;

в случае необходимости для достижения целей обработки персональных данных передавать их третьим лицам с соблюдением требований законодательства;

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о защите персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством.

## ГЛАВА 5 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

23. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей:

наименование и место нахождения райисполкома;

подтверждение факта обработки персональных данных райисполкомом (уполномоченным лицом);

его персональные данные и источник их получения;

правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано его согласие;

наименование и место нахождения уполномоченного лица, которое является государственным органом, юридическим лицом Республики Беларусь, иной организацией, если обработка персональных данных поручена такому лицу;

иную информацию, предусмотренную законодательством.

Для получения информации, указанной в части первой настоящего пункта, субъект персональных данных подает райисполкому заявление. При этом субъект персональных данных не должен обосновывать свой интерес к запрашиваемой информации.

Райисполком обязан в течение пяти рабочих дней после получения соответствующего заявления субъекта персональных данных, если иной срок не установлен законодательными актами, предоставить ему в доступной форме информацию, указанную в части первой настоящего пункта, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении. Предоставляется такая информация субъекту персональных данных бесплатно, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.

Информация, указанная в настоящем пункте, не предоставляется:

если персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в порядке, установленном законодательством, либо доступа к информационному ресурсу (системе) в глобальной компьютерной сети Интернет;

если обработка персональных данных осуществляется: в соответствии с законодательством о государственной статистике; в соответствии с законодательством в области национальной безопасности, об обороне, о борьбе с коррупцией, о борьбе с терроризмом и противодействии экстремизму, о предотвращении легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения, о Государственной границе Республики Беларусь;

в соответствии с законодательством об оперативно-розыскной деятельности, процессуально-исполнительным законодательством об административных правонарушениях, уголовно-процессуальным, уголовно-исполнительным законодательством;

по вопросам ведения криминалистических учетов;

в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

24. Субъект персональных данных вправе требовать от райисполкома внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает райисполкому заявление с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

Райисполком обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить его о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные

данные не установлен законодательными актами.

25. Субъект персональных данных вправе получать от райисполкома информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Политикой и законодательными актами.

Для получения информации, указанной выше, субъект персональных данных подает заявление райисполкому.

Райисполком обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта персональных, данных и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить его о причинах отказа в ее предоставлении.

26. Субъект персональных данных вправе требовать от райисполкома прекращения обработки своих - персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящей Политикой и законодательными актами.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает райисполкому заявление. Райисполком в случае, предусмотренном настоящим пунктом, обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных райисполком обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Райисполком вправе отказать субъекту персональных данных в удовлетворении требований о прекращении обработки его персональных данных и (или) их удалении при наличии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных настоящей Политикой и законодательными актами, в том числе если они являются необходимыми для заявленных целей их обработки, с уведомлением об этом работника в пятнадцатидневный срок.

27. Субъект персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает райисполкому заявление.

Райисполком обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных в соответствии с его содержанием прекратить обработку персональных данных, осуществить их удаление

и уведомить об этом субъекта персональных данных, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные настоящей Политикой и законодательными актами.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных райисполком обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

Отзыв согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных начинает действовать с даты, указанной в заявлении.

Отзыв согласия субъекта персональных данных не имеет обратной силы, то есть обработка персональных данных до ее прекращения не является незаконной.

Печатные издания, аудио- либо видеозаписи программ, радио-, телепрограммы, кинохроникальные программы, иная информационная продукция, содержащие персональные данные, выпущенные до момента отзыва согласия субъекта персональных данных, не подлежат изъятию из гражданского оборота.

28. Для реализации своих прав субъект персональных данных оформляет все заявления райисполкому в письменной форме либо в виде электронного документа. Законодательными актами может быть предусмотрена обязательность личного присутствия субъекта персональных данных и предъявления документа, удостоверяющего личность, при подаче им заявления оператору в письменной форме.

Заявление субъекта персональных данных должно содержать:

фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания);

дату рождения субъекта персональных данных;

идентификационный номер субъекта персональных данных, при отсутствии такого номера – номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, в случаях, если эта информация указывалась им при даче своего согласия райисполкому или обработка персональных данных осуществляется без его согласия;

изложение сути требований субъекта персональных данных;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

29. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия (бездействие) и решения райисполкома, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите

прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

Принятое уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных решение может быть обжаловано работником в суд в порядке, установленном законодательством.

30. Субъект персональных данных обязан:

передавать райисполкому достоверные данные о себе;

сообщать райисполкому об уточнении (обновлении, изменении) своих персональных данных. Лица, передавшие райисполкому недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством.

## ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

31. Процесс обработки персональных данных строится на основных принципах и методах построения организационных, технологических и процедурных аспектов достижения требуемого уровня безопасности информации, персональных данных в автоматизированных системах райисполкома.

32. Обработка персональных данных райисполкомом осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством.

33. До получения согласия субъекта персональных данных ему будет представлена информация о том кому, для каких целей предоставляются персональные данные и какие персональные данные подлежат обработке, а также субъекту персональных данных будут разъяснены его права, связанные с обработкой персональных данных, механизм реализации таких прав, последствия дачи согласия или отказа в даче согласия.

Согласие субъекта персональных данных может быть получено в письменной форме путем подписания отдельного документа или в виде электронного документа, направленного райисполкому с использованием электронной цифровой подписи (ID-карты), а также другим способом, позволяющим установить факт получения согласия субъекта персональных данных.

В случае необходимости изменения первоначально заявленных целей обработки персональных данных райисполком обязан получить согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в соответствии с измененными целями обработки персональных данных при отсутствии иных оснований для такой обработки.

34. Оператор без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные,

если иное не предусмотрено законодательством.

35. Обработку персональных данных осуществляют работники райисполкома, в должностные обязанности которых входят выполнение обязанностей по направлению деятельности.

36. Обработка персональных данных, включая сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, райисполкомом осуществляется с использованием средств автоматизации либо без них (на бумажном носителе).

35. Райисполком в отдельных случаях может поручить обработку персональных данных уполномоченному лицу на основании заключаемого договора. Конкретное уполномоченное лицо определяется ежегодно путем проведения процедуры государственной закупки и будет доводиться до сведения субъекта персональных данных дополнительно.

36. Кроме того, в рамках заключенных договоров с уполномоченными лицами и в иных случаях может осуществляться трансграничная передача персональных данных на территорию иностранных государств, в которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных запрещается, если на территории иностранного государства не обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, за исключением случаев, когда:

дано согласие субъекта персональных данных при условии, что субъект персональных данных проинформирован о рисках, возникающих в связи с отсутствием надлежащего уровня их защиты;

персональные данные получены на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором;

персональные данные могут быть получены любым лицом посредством направления запроса в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;

такая передача необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или иных лиц, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных осуществляется в рамках исполнения международных договоров Республики Беларусь;

такая передача осуществляется органом финансового мониторинга в целях принятия мер по предотвращению легализации доходов, полученных преступным путем, финансирования террористической деятельности и финансирования распространения оружия массового поражения в соответствии с законодательством;

получено соответствующее разрешение уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

37. Уполномоченные лица в соответствии с договором осуществляют обработку персональных данных в отношении сопровождения программного обеспечения, используемого Оператором.

38. Источником информации о персональных данных является непосредственно субъект персональных данных, а также информация, полученная из открытых источников. Райисполком вправе получать персональные данные субъекта персональных данных от третьих лиц только при уведомлении об этом субъекта либо при наличии письменного согласия субъекта на получение его персональных данных от третьих лиц, за исключением случаев, когда такое получение установлено законодательством.

39. При хранении персональных данных райисполком соблюдают условия, обеспечивающие сохранность персональных данных.

40. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа.

Перечень мест хранения документов определяется райисполком исходя из направления деятельности структурного подразделения.

41. Защита от несанкционированного доступа персональных данных в электронном виде осуществляется с помощью системы защиты информации, включающей в себя специальные технические и программные средства защиты, аттестованной в соответствии с законодательством. Хранение персональных данных в электронном виде вне применяемых райисполком информационных систем (ресурсов) и специально обозначенных райисполком баз данных (внесистемное хранение персональных данных) не допускается.

42. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, но не дольше, чем этого требуют цели их обработки, если иной срок не установлен законодательством или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

43. Если иное не предусмотрено законодательством, обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в достижении этих целей или по истечении сроков их хранения.

44. Уничтожение или обезличивание персональных данных должно производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных. При этом в случае необходимости следует сохранять

возможность обработки иных данных, зафиксированных на соответствующем материальном носителе (удаление, вымарывание, замещение иными символами).

45. При необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию

## ГЛАВА 7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА РАЗГЛАШЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ, СВЯЗАННОЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ

46. Лица, виновные в нарушении Закона Республики Беларусь «О защите персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательными актами.

47. Работники и иные лица, виновные в нарушении настоящей Политики, а также законодательства в области персональных данных, могут быть привлечены к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Республики Беларусь, а также могут быть привлечены к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном законодательством.

## ГЛАВА 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

48. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством.

49. В случае если какое-либо положение настоящей Политики признается противоречащим законодательству, остальные положения остаются в силе и являются действительными, а любое недействительное положение будет считаться удаленным или измененным в той мере, в какой это необходимо для обеспечения его соответствия законодательству.

50. Райисполком имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного уведомления субъектов персональных данных.